

СОГЛАСОВАНО:

председатель комитета  
по культуре, спорту  
и делам молодежи:

Н.Ю. Румянских

20.08.2020 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБУДО

«Чарышская ДШИ»:

О.В. Топильская

20.08.2020 г.



## П Л А Н

работы муниципального бюджетного учреждения дополнительного  
образования «Чарышская детская школа искусств» на  
2020-2021 учебный год.

с.Чарышское 2020 год

**Цель работы педагогического коллектива:** Развитие дополнительного образования детей на основе провозглашенного Российской Федерацией приоритета образования, координации и взаимодействия образовательных учреждений, общественных организаций в интересах формирования духовно богатой, физически здоровой, социально активной творческой личности ребенка.

Ведущими **ценностными приоритетами** учебно-воспитательного процесса учреждения являются:

- создание условий для педагогического творчества;
- демократизация учебно-воспитательного процесса;
- осуществление профессиональной ориентации ребенка;
- творческий рост личности;
- создание условий для выявления и развития творческих дарований;
- саморазвитие личности;
- воспитание культуры здорового образа жизни;
- создание учебно-программного и методического обеспечения нового поколения.

В процессе реализации ценностных приоритетов учебно-воспитательного процесса в МБУДО «Чарышская ДШИ» решаются следующие **задачи:**

1. Сохранение и развитие общедоступности системы дополнительного образования детей.
2. Мониторинг состояния системы дополнительного образования детей по реализуемым дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам, дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам.
3. Сохранение единого образовательного пространства на основе построения преемственности содержания основного и дополнительного образования детей.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАРЫШСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

**1. Работа с педагогическими кадрами**

**Педагогические советы**

Сроки	Содержание деятельности	Ответственный	Примечание
август	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги учебного 2019-2020 года</li> <li>2. Итоги работы по зачислению в 1 класс 2020-2021 учебный год.</li> <li>3. Утверждение контингента учащихся на 2020-2021 учебный год.</li> <li>4. Утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год.</li> <li>5. Утверждение учебных планов по программам ДПОП и общеразвивающим, рабочих программ по предметам.</li> <li>6. Утверждение графика учебного процесса.</li> <li>7. Распределение педагогической нагрузки преподавателей.</li> <li>8. Утверждение плана участия в выездных конкурсах, фестивалях.</li> <li>9. Принятие локальных актов МБУДО «Чарышская ДШИ»</li> <li>10. Утверждение расписания занятий.</li> </ol>	Топильская О.В., директор	
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы за 1 четверть.</li> <li>2. План работы на 2 четверть.</li> <li>3. Работа с контингентом</li> <li>4. Организационные вопросы</li> </ol>	Топильская О.В., директор	
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы за 2 четверть.</li> <li>2. Итоги промежуточной аттестации учащихся.</li> <li>3. Требования к итоговой аттестации</li> <li>4. План работы на 3 четверть об участии в краевых, зональных конкурсах, международных видеоконкурсах.</li> </ol>	Топильская О.В., директор	

Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы за третью четверть.</li> <li>2. План работы на 4 четверть.</li> <li>3. График итоговой, промежуточной аттестации.</li> <li>4. Организация работы приемной комиссии на 2021-2022 учебный год.</li> <li>5. Организационные вопросы</li> </ol>	Топильская О.В., директор	
май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы за 2021-2022 учебный год. <ol style="list-style-type: none"> <li>а) результаты выполнения учебных программ и планов</li> <li>б) перевод учащихся в следующий класс</li> <li>в) выполнение плана работы школы</li> <li>г) отчеты преподавателей</li> <li>д) принятие решения о выдаче свидетельств об окончании МБУДО «Чарышская ДШИ»</li> </ol> </li> <li>2. Перспективы, цели и задачи МБУДО «Чарышская ДШИ» на 2021-2022 учебный год.</li> </ol> <p>Результаты работы приемной комиссии на 2021-2022 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Организационные вопросы</li> <li>3. Административно-хозяйственная деятельность на 2021-2022 учебный годы.</li> </ol>		

### Совещания при директоре

август	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О техническом состоянии учебных помещений МБУДО «Чарышская ДШИ».</li> <li>2. О расстановке кадров.</li> <li>3. О методическом и программном обеспечении учебного процесса.</li> <li>4. О подготовке к юбилейным мероприятиям</li> </ol>		
--------	---	--	--

		района, края 5. Об участии в педагогической конференции.		
август		1. О работе с контингентом учащихся (списки учащихся). 2. О составлении расписания учебных занятий на 2020/2021 учебный год. 3. О наполняемости учебных классов, объединений школы. 3. Об организации мероприятий по противопожарной безопасности. Наличие инструкций по ТБ в учебных кабинетах.	Директор, все преподаватели	
сентябрь		1. О работе с родителями, законными представителями учащихся. 2. О результатах контроля за ведением журналов, учебной документации. 3. О подготовке ДШИ к зиме.		
Октябрь		1. О результатах контроля за ведением журналов, учебной документации 2. Об итогах промежуточной аттестации 3. О подготовке и проведении «Дня матери». Сценарий. 4. О наполняемости учебных групп		
Ноябрь		1. О проведении		

		<p>мероприятия, посвященного «Дню матери»</p> <p>2. Подготовка к промежуточной аттестации за 1 полугодие</p>		
декабрь		<p>1. О результатах контроля за ведением журналов</p> <p>2. О наполняемости учебных групп</p> <p>3. О проведении промежуточной аттестации.</p> <p>4. О подготовке и проведении новогодних мероприятий.</p>		
январь		<p>1. Анализ работы по выполнению учебных планов и программ за I полугодие 2020-2021 учебного года.</p> <p>2. О наполняемости групп по итогам I полугодия.</p> <p>3. О выполнении преподавателями календарно-тематического плана</p> <p>4. О результатах контроля за ведением журналов.</p> <p>5. О подготовке к участию в региональных, районных конкурсах</p>		
февраль		<p>1. О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.</p> <p>2. Об участии в межрайонном конкурсе.</p> <p>3. О результатах контроля за ведением журналов.</p>		

март		1. Подготовка отчетных концертов учащихся. 2. Об участии творческих коллективов ДШИ в конкурсах детского творчества 3. О результатах контроля за ведением журналов		
апрель		1. О подготовке к мероприятиям, посвященным Дню Победы. 2. О результатах контроля за ведением журналов 3. О результатах индивидуального контроля деятельности преподавателей.		
май		1. О подготовке и проведении Дня защиты детей. 2. О результатах контроля за ведением журналов		
июнь		Анализ деятельности ДШИ за год. Перспективное планирование работы ДШИ на 2021/2022 учебный год.	директор	

### Учебная и методическая работа.

№\п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Промежуточная аттестация	В конце каждой четверти	Все преподаватели.
2.	Прослушивание выпускников.	декабрь, февраль, апрель	
3.	Методический день (рассмотрение методических докладов, разработок,	октябрь	Топильская О.В

	материалов методического обеспечения учебного процесса).		
4.	Итоговая аттестация	Май	Шагова Е.А.
5.	Вступительные экзамены	15мая -01 июня	
6.	Педагогические советы.	По плану работы	
7.	Участие в курсах повышения квалификации преподавателей	ноябрь февраль	



## УЧАСТИЕ В КОНКУРСНЫХ, КОНЦЕРТНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ РАЗЛИЧНОГО УРОВНЯ

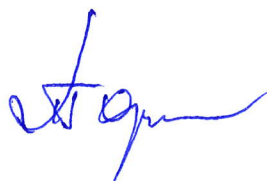
№/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
.	Участие в районных мероприятиях.	согласно плану районных мероприятий	Все преподаватели
1.	Концерт, посвященный «дню матери»	ноябрь	Топильская О.В. Тумашова А.С.
2.	Выставка рисунком на тему "Герои советских мультфильмов"	ноябрь	Тумашова А.С.
3.	Технический зачёт на инструментальных отделениях.	ноябрь, апрель	Директор
4.	Организация районных конкурсов: "Новогодняя игрушка", "Новогодняя сказка"	декабрь	Директор, Тумашова А.С.
5.	Лекция -концерт Бочкарева С.В на тему баяно-аккордеонное мастерство. (	декабрь- январь	Шагова Е.А., Бочкарев С.В.
6.	Академический концерт на инструментальном отделении.	декабрь	директор
7.	Контрольные уроки на отделении «Живопись»	декабрь	директор
8.	Проведение новогоднего онлайн-концерта Выставка	декабрь	директор
9.	Проведение районного вокального онлайн-конкурса «Юный артист»	декабрь-январь	директор, Усова А.И.
10.	Участие в II Международном конкурсе многожанровой культуры народов «Палитра культур».	январь-февраль	Тумашова А.С. директор

3.	Выставка рисунком на тему "Ко дню защитника отечества" Онлайн концерт.	февраль	Тумашова А.С. директор
4.	Выставка, посвященная празднику «день 8 марта», выставка. Онлайн – концерт	март	Тумашова А.С. директор
5.	XI открытого городского конкурса исполнителей на аккордеоне и баяне им. А.К. Яковлева.	апрель	Топильская О.В.
7.	II Международном конкурсе художественного творчества «ВЗГЛЯД В	апрель	Директор Тумашова А.С
8.	БУДУЩЕЕ»  Участие в зональном конкурсе пианистов "Весенние мелодии"	апрель	директор
9.	Выставка рисунков к 9 мая. Участие в концертном выступлении на площади, посвященном празднику 9 мая	май	Директор Тумашова А.С.
10.	Академический концерт на инструментальном отделении.	май	Шагова Е.А. Карпов Н.Д. Топильская О.В. Захарова М.В.
11.	Итоговая аттестация.	май	Директор
	Отчетный концерт	май	директор

## Руководство и административно-хозяйственная деятельность.

№п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Работа с родителями	В течении года	Директор, все преподаватели
2.	Проверка учебной документации.	1 раз в месяц	Директор
3.	Приобретение материальных запасов.	В течении года	Директор
4.	Текущий ремонт.	Август	Директор
5.	Контроль посещаемости уроков учащимися	В течение года	Директор
6.	Отчет о работе ДШИ.	Сентябрь, Июнь	

Директор МБУДО «Чарышская ДШИ»



О.В. Топильская