~	>>	 201 г.
		Н.Ю. Румянских
спо	рту и делам м	олодежи
пре	дседатель ком	литета по культуре,
УΤ	ВЕРЖДАЮ:	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чарышская детская школа искусств» на 2019^* год и плановый период 2020 и 2021 годов

ЧАСТЬ 1

Раздел 1.

1. Наименование муниципальных услуг.

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

- 2. Потребители услуг: физические лица, в возрасте от 6 лет.
- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальных услуг
- 3.1 Показатели объема (состава)

No	Наименование	Содержание услуги	Объем муниципальной услуги (чел.)		
Π/	муниципальной услуги		2019	2020	2021
П			план	план	план
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств «Живопись» «Фортепиано «Народные инструменты»	Федеральные государственные требования	51	51	51

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальных услуг

			Значения показа	Источник		
№		Единица				информации о
Π/Π	Наименование показателя	измерения				значении показателя
11/11	11/11		2019 год	2020 год	2021год	(исходные данные
				202010Д		для ее расчета)
						Годовой отчет
	Доля детей, осваивающих			100	100	1 ДШИ
1.	дополнительные образовательные	%	100			
	программы в образовательном		100			
	учреждении					

Раздел 2

1. Наименование муниципальных услуг.

Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

- 2. Потребители услуг: физические лица, в возрасте от 6 лет.
- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальных услуг
- 3.1 Показатели объема (состава)

$N_{\underline{0}}$	Наименование Содержание услуги Объем муниципальной услуги (чел.)			услуги (чел.)	
п/	муниципальной услуги		2019	2020	2021
П			план	план	план
1.		Федеральные государственные	30	30	30
	Реализация	требования			
	дополнительных				
	общеразвивающих				
	программ.				
	Γ.				

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальных услуг

No	Наименование показателя	Единица	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник
----	-------------------------	---------	--	----------

п/п			измерения				информации о
							значении показателя
				2017 год	2018 год	2019год	(исходные данные
							для ее расчета)
							Годовой отчет
	Доля детей,	осваивающих			100	100	1 ДШИ
1.	дополнительные	образовательные	%	100			
	программы в	образовательном		100			
	учреждении						

4.Порядок оказания муниципальных услуг

4.1. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.Сайт	Сайт	По мере изменений
2. Размещение рекламных объявлений в прессе	Местонахождения школы, состав оказываемой муниципальной услуги, контактные телефоны и т.д.	По мере необходимости
3. Консультации с использованием средств телефонной связи, электронного информирования	Запрашиваемая информация	По мере обращений

- 4.2. Нормативно правовые акты, регулирующие порядок оказания услуги: 4.2.1 Закон «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-фз;
- 4.2.2 Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной

деятельности по дополнительным общеобразовательным программам 4.2.3. Устав учреждения.

- 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- иные предусмотренные правовыми нормативными актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.
- 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе не предоставляются.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за оказанием услуги		
Проведение плановых проверок выполнения муниципального задания	В соответствии с планом проверок	Комитет по культуре, спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района		
Проведение внеочередных проверок выполнения муниципального задания	По приказу руководителя учредителя, главного распорядителя бюджетных средств	Комитет по культуре, спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района		
Предоставление отчета об исполнении муниципального задания с пояснительный запиской	Ежеквартально	Комитет по культуре, спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района		

- 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания
- 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	отклонения от запланированных	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- отчетность об исполнении задания должна предоставляться главному распорядителю по форме, установленной учредителем, один раз в квартал не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем отчетного квартала, и ежегодно до 1 февраля очередного финансового года, следующего за отчетным.
- 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
- форма отчета об исполнении муниципального задания должна предоставляться как в количественной, так и в денежной оценке.
- 9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания
- 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:
- отчетность об исполнении задания должна предоставляться главному распорядителю по форме, установленной учредителем, один раз в квартал не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем отчетного квартала, и ежегодно до 1 февраля очередного финансового года, следующего за отчетным.
- 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
- форма отчета об исполнении муниципального задания должна предоставляться как в количественной, так и в денежной оценке.
- 9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Отчет о целевом использовании предоставленной субсидии муниципальному бюджетному учреждению Чарышского района на возмещение нормативных затрат на оказание им в соответствии с муниципальным заданием услуг за (квартал, полугодие, девять месяцев, год.) 2019 года.

No	Наименование услуги	Утверждено по плану		Сумма субсидии	Фактически		Плофицаценлорано фактинаски с
		Услуг, шт.	На сумму, руб.	по соглашению, руб.	Оказано услуг, шт.	На сумму, руб.	Профинансировано фактически с начала года, руб.

УТЕ	ВЕРЖДАЮ:	
		Н.Ю. Румянских
"	,,	201

ЧАСТЬ 2

1. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Чарышская детская школа искусств» и нормативных затрат на содержание имущества муниципального бюджетного учреждения на 2019* год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

Наименование учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чарышская детская школа искусств»

1. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, реализация дополнительных общеобразовательных программ для контингента, принятого на обучение до 29.12.2012 г., реализация дополнительных общеразвивающих программ

Объем оказываемых услуг в натуральном и стоимостном выражении

Период	Нормативные	Нормативные	Итого	Объем	Нормативные	Затраты на	
оказания	затраты,	затраты на	нормативные	муниципальной	затраты на	содержание	Сумма
муниципальной	непосредственно	общехозяйственные	затраты на	услуги ед.	оказание	имущества	финансового
услуги	связанные с	нужды тыс. руб. за	оказание		единицы	тыс. руб.	обеспечения
	оказанием	ед.	муниципальной		услуг тыс.		выполнения
	муниципальной		услуги тыс. руб.		руб.		муниципального
	услуги тыс. руб.		за ед.				задания тыс.руб.
	за ед.						задания тыс.руо.
2019 год	2302,4	64,4	2366,8	100	-	4,2	2371
2020 год	2302,4	64,4	2366,8	105	-	4,2	2371
2021 год	2302,4	64,4	2366,8	105	_	4,2	2371

Директор	О.В. Топильская
Главный бухгалтер:	И.И. Колтунова